

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Tampereen startup-palveluiden ja toiminnan koordinoinnin hankintasopimuksen irtisanominen****TRE:1022/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari, puhelin 050 346 9603, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Palvelujohtaja Elina Wallin, puhelin 041 730 2919, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Sopimus Tampereen startup-palveluiden ja toiminnan koordinoinnin hankinnasta (TRE8477/02.07.01/2021) Tampereen Startup Hub ryhmittymän kanssa irtisanotaan päättymään 15.8.2025.

Ryhmittymän jäsenyrityksinä ovat Tampereen Startup Hub Oy (3146325-1), Nordic Startup Ventures Oy (3130554-4), RB Accelerator (3006588-4), Demola Global Oy (2408701-6) ja DIMECC Oy (2179030-4), joista ryhmittymän päävastuullisena jäsenyrityksenä on Tampereen Startup Hub Oy (3146325-1).

Sopimus irtisanotaan sopimusehtojen mukaisella kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

**Perustelut**

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut teki toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen Tampereen startup-palveluiden ja toiminnan koordinoinnin hankinnasta Tampereen Startup Hub ryhmittymän kanssa 31.8.2022 (TRE8477/02.07.01/2021). Ryhmittymän jäsenyrityksinä ovat Tampereen Startup Hub Oy (3146325-1), Nordic Startup Ventures Oy (3130554-4), RB Accelerator (3006588-4), Demola Global Oy (2408701-6) ja DIMECC Oy (2179030-4) joista ryhmittymän päävastuullisena jäsenyrityksenä on Tampereen Startup Hub Oy (3146325-1).

Hankintasopimuksen irtisanomisen taustalla on palvelun uudelleen kilpailutus kevään 2025 aikana ja tavoitteena on, että uuden kilpailutuksen mukainen sopimuskausi alkaa syksyllä 2025.

Sopimus irtisanotaan päättymään sopimuksen mukaisella 6 kuukauden irtisanomisajalla päättymään 15.8.2025.

Työllisyys- ja kasvujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 12.12.2024 § 105. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö (Toimintasäännön liite: Elinvoiman palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.1.2025 alkaen).

**Tiedoksi**

**Tampere**

Työllisyys- ja kasvujohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

13.02.2025

2 (3)

**§ 23**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Palveluntuottajat, Pekka Salmi, Elina Wallin, Timo Antikainen, Kaarle Wirta, Outi Koivisto, Atte Viinikka

### **Allekirjoitus**

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 14.2.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 14.2.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutoksenhakuviranomainen on Elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere  
14.02.2025

Tuija Teräs  
Asiantuntija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 23

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.